

第6回高松国際ピアノコンクール 協賛申込用紙

申込日 年 月 日

※ FAXもしくは郵送にてお申してください。

FAX. 087-812-5584

FAXの場合はそのまま送信してください。

【郵送先】高松国際ピアノコンクール事務局

〒760-0053 高松市田町11-5 セントラル田町ビル 6F

TEL:087-812-5583

● 協賛の方法をご選択いただき、下記項目にご記入の上、事務局までお送りください。

【A】 公益社団法人企業メセナ協議会 助成認定制度利用の寄付

■ 社会創造アーツファンド

企業メセナ協議会は特定公益増進法人ですので、この制度を利用した寄付金については、税制上の優遇措置が適用されます。(詳細は国税庁HPをご覧ください。)

個人の方は1万円以上、法人の方は5万円以上、いずれも1万円単位とさせていただきます。(寄付期間：2023年10月～2026年1月)

第6回高松国際ピアノコンクールは、企業メセナ協議会の「社会創造アーツファンド」の認定を受けています。

みなさまからのご寄付は、企業メセナ協議会へご送金いただき、高松国際ピアノコンクール組織委員会は、企業メセナ協議会より「助成金」として受領し、本事業の活動費用のみに使用いたします。

別紙お手続きの流れをご覧ください。



【B】 一般寄付

直接、「高松国際ピアノコンクール組織委員会」口座にお振込みいただく方法です。申込用紙受付後、事務局より請求書を発行いたしますので、下記口座にお振込みください。後日、領収証を送付します。

<振込先>

【銀行名】	【支店名】	【口座番号】
百十四銀行 (ヒヤクシユウキンコウ)	本店営業部 (101)	(普通) 2776875
香川銀行 (カガワキンコウ)	本店 (100)	(普通) 3515953
高松信用金庫 (タマツクヨウキンコ)	本店 (020)	(普通) 4801604
【口座名】 高松国際ピアノコンクール組織委員会 (タマツクサイピアノコンクール ソンキイカイ)		

【A】(公社)企業メセナ協議会を利用する (かるふあん！メンバーに登録する・登録しない) 【B】一般寄付
【ホームページ及びプログラム等印刷物へのお名前の掲載】 可 ・ 不可 (該当箇所を○で囲んでください)

フリガナ

【掲載時のお名前】

※掲載するお名前が、下記 支援法人名(支援者氏名)と異なる場合は、必ずこちらにご記入ください。
※プログラム掲載の締切は2025年12月末までのお申込みとさせていただきます。

振込金額 ￥ _____ - ・ 振込予定日 _____ 年 月 日

※ 分割で寄付いただく場合は、ご予定の総額をお知らせください。

¥ _____ -

※ 2回目以降の申込の場合は、下記にご記入ください。

<申込履歴> 第1回目 年 月 日振込 ・ 第2回目 年 月 日振込 ・ 第3回目 年 月 日振込

【登録情報】 種別 ○法人 ○団体 ○個人 (いずれかをお選びください。)

フリガナ

支援者・団体・法人名

代表者 役職名

フリガナ
氏名

担当者 役職名

フリガナ
氏名

所在地 〒 _____

都道府県 _____

連絡先 TEL: _____

FAX: _____

メールアドレス(PC用)

※ メセナフレンズをご利用の場合は、必須

【A】 公益社団法人企業メセナ協議会 社会創造アーツファンド お手続きの流れ

【通常のお手続き方法】

- ① ご寄付いただく方(=支援者)は、第6回高松国際ピアノコンクール協賛申込用紙をFAXもしくは郵送で高松国際ピアノコンクール事務局(=TIPC事務局)へご送付ください。
- ② TIPC事務局が寄付申込情報の登録を完了すると、企業メセナ協議会より支援者へ**寄付依頼書**が郵送されます。
- ③ 支援者は、企業メセナ協議会へ寄付金の送金をお願いいたします。
- ④ 企業メセナ協議会より支援者へ**領収証・税額控除に係る証明書**が郵送されます。

企業メセナ協議会「かるふあん！」でのお手続き

企業メセナ協議会では、「かるふあん！」の会員登録をさせていただくことにより、支援者の皆様は会員ページにログイン後、お手続きが可能になります。

【かるふあん！】を利用したお手続き方法

※ 協賛申込用紙にメールアドレスの記入が必須となります。

- ① 支援者は、第6回高松国際ピアノコンクール協賛申込用紙をFAXもしくは郵送でTIPC事務局へご送付ください。(ここまでは一緒です。)
- ② TIPC事務局が寄付申込情報の登録をすると、企業メセナ協議会より【かるふあん！】支援者申請につきましてのメールが送付されます。
- ③ かるふあん！を初めてご利用される支援者には、【かるふあん！】会員登録完了のお知らせメールが送付されます。
- ④ かるふあん！会員ページにログイン後、「寄付情報」>「寄付履歴」よりお手続きください。
- ⑤ 支援者は、企業メセナ協議会へ寄付金の送金をお願いいたします。(手数料は支援者負担)
- ⑥ 寄付金入金確認後、企業メセナ協議会から**関係書類ダウンロードのお知らせ**がメールで届きます。支援者は、かるふあん！にログインし、**領収証と領収証・税額控除に係る証明書**のpdfファイルをダウンロードして、プリントアウトしてください。